

На основу Одлуке о начину, условима и критеријумима за доделу бесповратних финансијских средстава за подршку развоја предузетништва ("Службени лист града Београда" бр. 96/17), и Одлуке о буџету града Београда ("Службени лист града Београда" бр. 95/17) и Закључка градоначелника града Београда бр.3-606/18-Г од 26.01.2018. године

ГРАД БЕОГРАД

ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БЕОГРАДА

Секретаријат за привреду

објављује

ЈАВНИ КОНКУРС

за доделу средстава за подршку развоја предузетништва за 2018. годину

ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Предмет Јавног конкурса је додела бесповратних финансијских средстава у максималном износу **1.000.000,00 динара по кориснику за куповину једног или више основних средстава (машина и опреме)** у циљу побољшања квалитета постојећег или увођење новог производа/услуге у пословни процес, **уз обавезу запошљавања једног незапосленог лица** са пуним радним временом са евиденције Националне службе за запошљавање, на период од минимум једне године.

Укупна висина опредељених бесповратних финансијских средстава за подршку развоја предузетништва за 2018. годину износи **20.000.000,00 динара**.

Циљеви доделе су запошљавање незапослених лица, унапређење пословног процеса кроз увођење нових производних, пословних или побољшање постојећих пословних линија, покретање нових предузетничких активности, отварање могућности за модернизацију и проширење производних и услужно оријентисаних делатности, као и очување постојећих и стварање услова за отварање нових радних места, јачање конкурентности привредних субјеката, стимулисање стварања нове додатне материјалне вредности намењене тржишту и повећање укупног привредног раста и развоја предузетништва на територији града Београда.

Под основним средством подразумевају се машине и опрема које ће се користити дуже од једне године.

Уколико се ради о набавци рачунарске опреме (компјутера), на Јавном конкурсима могу учествовати искључиво привредни субјекти чија је претежна делатност производња софтвера (Рачунарско програмирање - шифра 62.01 према Уредби о класификацији делатности).

Машине и опрема не могу бити набављене од физичког лица, осим ако је продавац предузетник. Набављене машине и опрема морају бити у складу са делатношћу привредног субјекта.

Државна помоћ мале вредности, односно *de minimis* државна помоћ, за коју су обезбеђена средства у буџету града Београда у 2018. години, не може да се додели за делатности и активности наведене у законским и другим прописима који регулишу контролу и доделу државне помоћи.

Оправдан трошак који се финансира за куповину једног или више основних средстава је купопродајна цена основних средстава без ПДВ-а, мора бити фактурисан

кориснику средстава, односно исказан на рачунима издатим на име корисника средстава по тржишним условима.

Трошкови који се не финансирају су трошкови у вези набавке опреме као што су: царински и административни трошкови, трошкови транспорта, шпедиције, складиштења и манипулације, монтаже и инсталирање опреме/машина, обуке идр.

ПОДНОСИОЦИ ПРИЈАВА

На Јавном конкурсима могу да учествују привредни субјекти који испуњавају следеће услове:

- 1) Да су регистровани и имају седиште на територији града Београда најмање годину дана до 31.децембра године која предходи години расписивања Јавног конкурса, односно до 31.12.2017.године;
- 2) Да је привредни субјекат код надлежне Агенције за привредне регистре разврстан као предузетник, микро или мало правно лице;
- 3) Да привредном субјекту у року од две године пре подношења пријаве није изречена правоснажна мера забране обављања делатности, а уколико послује краће од две године, да није изречена правоснажна мера забране обављања делатности за укупан период пословања;
- 4) Да власници и одговорна лица привредног субјекта нису правоснажно осуђивана и да се против њих не води кривични поступак за кривична дела против привреде;
- 5) Да привредни субјекат није у групи повезаних лица у којој су неки од чланова велики привредни субјекти;
- 6) Да је до дана објављивања Јавног конкурса измирио доспеле обавезе према граду Београду по основу изворних јавних прихода;
- 7) Да привредном субјекту у периоду од годину дана до дана објављивања Јавног конкурса текући рачуни код пословних банака нису били блокирани дуже од укупно 15 (петнаест) дана.
- 8) Да привредни субјекат према евиденцији Централног регистра обавезног социјалног осигурања о броју запослених лица на дан објављивања Јавног конкурса има најмање једно запослено лице на неодређено време, односно на дан 31.01.2018.године.
- 9) Да није покренут стечајни поступак и поступак ликвидације.

Критеријуми и мерила за вредновање и рангирање пријава

КРИТЕРИЈУМИ			БОДОВИ
•	Врста делатности	уколико се подносиоци пријава баве производном делатношћу	10
		уколико се подносиоци пријава баве услужном делатношћу	5
•	Број запослених	преко 10 запослених	15
		од 2 до 10 запослених	5
		1 запослени	1
•	Дужина обављања делатности	уколико привредни субјекат послује дуже од 3 године	15
		уколико привредни субјекат послује од 1 до 3 године	5
•	Инвестирање сопственим средствима у основна средства у претходне две године и у години у којој се расписује Јавни конкурс	Уколико је привредни субјекат инвестирао у пословање	5
		Уколико је привредни субјекат није инвестирао у пословање	0
•	Додељена средства од стране државних органа и органа Града Београда у претходне две године и за текућу годину	Уколико привредни субјекат није добијао средства	10
		Уколико привредни субјекат јесте добијао средства	0
•	Остварена признања и награде са сајмова и такмичења из делокруга своје делатности	Уколико привредни субјекат поседује признања и награде из делокруга делатности	5
		Уколико привредни субјекат не поседује признања и награде из делокруга делатности	0
МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА			60

У случају да две или више пријава имају исти број бодова у Листи вредновања и рангирања предност ће имати Пријава који је остварила већи број бодова по редоследу критеријума и мерила за вредновање и рангирање пријава. У случају да је исти број бодова и према редоследу критеријума и мерила, предност ће имати пријава који има већи број запослених.

ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Пријава чини саставни део Јавног конкурса и састоји се од следећих образаца и пратећих изјава:

- Формулар пријаве - подноси се потписан од стране овлашћеног лица у привредном субјекту и оверен печатом привредног субјекта;
- Спецификација трошкова (буџет активности) - подноси се потписана од стране овлашћеног лица у привредном субјекту и оверена печатом привредног субјекта; свака ставка изражена у буџету активности мора бити оправдана са одговарајућим документом (купопродајна цена без ПДВ-а);
- Потписану и печатом привредног субјекта оверену изјаву (саставни део пријаве) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу корисника средстава о додели државне помоћи мале вредности de minimis у години у којој се расписује Јавни конкурс и у претходне две године;
- Потписану и печатом привредног субјекта оверену изјаву (саставни део пријаве) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да привредном субјекту нису у години у којој се расписује Јавни конкурс додељена средства за исте намене, који су предмет овог Јавног конкурса, од стране државних органа и органа Града Београда;
- Потписану и печатом привредног субјекта оверену изјаву (саставни део пријаве) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да привредни субјекат није у групи повезаних лица у којој су неки од чланова велики привредни субјекти.

Уз попуњену пријаву, потребно је доставити и **следећу документацију**:

- Потврду Привредног суда да привредном субјекту није изречена правоснажна мера забране обављања делатности (доказ не сме бити старији од 30 дана од дана објављивња Јавног конкурса);
- Уверење Прекршајног суда да привредном субјекту није изречена правоснажна мера забране обављања делатности (доказ не сме бити старији од 30 дана од дана објављивња Јавног конкурса);
- Уверење из казнене евиденције издато од стране Министарства унутрашњих послова да лице није осуђивано;
- Уверење Основног суда у Београду да против лица није покренут кривични поступак; (У случају привредног друштва достављају се уверења за све заступнике и власнике уколико су физичка лица, а у случају предузетника достављају се иста уверења за лице које је регистровало обављање делатности као предузетник.)
- Уверење Секретаријата за јавне приходе града Београда да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- Уверење о броју стално запослених код послодавца на дан 31.01.2018. године, које издаје Централни регистар обавезног социјалног осигурања
Уколико је подносилац Пријаве предузетник, доставити Уверење о укупном броју осигураника на дан 31.01.2018. године.

Комисија за вредновање и рангирање пријава по Јавном конкурс задржава право да тражи додатна документа од Централног регистра обавезног социјалног осигурања у одређеним ситуацијама.

Наведена документа морају бити издата након објављивања Јавног конкурса и достављају се у оригиналу или у фотокопији овереној код Јавног бележника и не смеју бити старији од 30 дана од дана објављивања Јавног конкурса;

– Оригинал предрачун (профактура добављача), са исказаном опцијом важења предрачуна минимум 90 дана, издат од добављача опреме или копија рачуна са свим пратећим документима из којих се може утврдити врста и намена основних средстава односно опреме, цена и рок плаћања, као и други битни елементи од значаја за реализацију активности, издат од добављача опреме.

Понуда добављача неће бити прихваћена.

– Уколико је подносилац Пријаве инвестирао сопственим средствима у основна средства у претходне две и у текућој години доставити фотокопије рачуна за куповину основних средстава наведених у Пријави.

– Фотокопије остварених признања и награде са сајмова и такмичења из делокруга своје делатности, уколико их подносилац Пријаве поседује.

ИСПЛАТА СРЕДСТАВА И ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА СРЕДСТАВА

Изабрани подносилац Пријаве је дужан да пре потписивања уговора отвори посебан наменски рачун код Управе за трезор који је укључен у консолидовани рачун трезора града Београда, на који би се пренела средства.

Корисник бесповратних финансијских средстава се обавезује да ће набавити основно средство (или основна средства), односно машину или опрему од дана објављивања Јавног конкурса, односно 31.01.2018. године, а најкасније 30 дана од дана потписивања Уговора о додели финансијских средстава за подршку развоја предузетништва са територије града Београда за 2018. годину (у даљем тексту: Уговор).

У року од 30 дана од дана потписивања Уговора корисник бесповратних финансијских средстава у обавези је да достави Секретаријату за привреду доказе о извршеној обавези плаћања целокупног износа оправданих трошкова за куповину основног средства (или основних средстава) и доказа да се предметно основно средство (или основна средства) налазе код Корисника средстава.

Корисник бесповратних финансијских средстава је такође у обавези:

- да ће на број запослених радника наведен у Пријави додатно запослити 1 лице са евиденције НСЗ-а на период од једне године, на пуно радно време, у року од 30 дана од дана потписивања Уговора;

- да неће смањивати број стално запослених радника који је наведен у Пријави, увећан за једно новозапослено лице у периоду од годину дана.

Средства ће бити исплаћена корисницима бесповратних финансијских средстава **након подношења следећих доказа:**

- оригинал М образац и уверења НСЗ-а о престанку евиденције;

- копије: фактуре/рачуна, отпремнице/пријемнице, фискалног рачуна (за машине/опрему купљену у малопродаји); извода из банке о уплати средстава односно налога за пренос и потврде о извршеним налозима за пренос.

Као доказ да је плаћено основно средство, потребно је да у изводу из банке „позив на број“ буде везан за документ на основу кога је извршено плаћање (предрачун или рачун). Уколико корисник бесповратних финансијских средстава води двојно књиговодство, као доказ за исплату бесповратних финансијских средстава подноси оригинал картицу основних средстава.

Уколико је машина увезена из иностранстава потребна је копија следеће документације: доказ о плаћању у иностранству (налог 70, извод девизног рачуна банке и SWIFT), јединствена царинска исправа – ЈЦИ и обрачун царинског дуга.

Давалац средстава може затражити оригинал докумената на увид у случају када су достављене копије, као и додатну документацију односно доказе о утрошку средстава.

Као средство обезбеђења уговорних обавеза, корисник бесповратних финансијских средстава ће доставити регистровану бланко сопствену меницу, оверену од стране привредног субјекта, корисника бесповратних финансијских средстава, са меничним овлашћењем.

Комисија за вредновање и рангирање пријава по Јавном конкурс у ће извршити непосредан увид на терену у циљу утврђивања чињеничног стања у вези набавке предметних основних средстава, пре исплате средстава корисницима бесповратних финансијских средстава.

Корисник бесповратних финансијских средстава не може поднети документацију за исплату средстава са измењеним елементима који се односе на основно средство и добављача од кога се купује основно средство у односу на документацију коју је доставио у пријави.

Корисници бесповратних финансијских средстава који набављају основна средства из увоза морају да воде рачуна о роковима за достављање документације за исплату средстава.

НАЧИН И РОКОВИ ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВА

Прецизно и тачно попуњена Пријава са пратећом документацијом (у складу са Јавним конкурсом) подноси се лично или поштом на писарници Градске управе града Београда, Секретаријата за привреду (Краљице Марије бр. 1, трећи спрат), у запечаћеној коверти, на којој **мора да пише:**

На предњој страни:

- Секретаријат за привреду Градске управе града Београда, Краљице Марије 1/XVII, Београд
- Назнака - „**Јавни конкурс за доделу средстава за подршку развоја предузетништва за 2018. годину – „не отварати“**“.

На полеђини коверте обавезно навести назив и адресу подносиоца пријаве и контакт телефон и e-mail подносиоца пријаве.

Рок за подношење пријава са пратећом документацијом је **28.02.2018. године, до 15 часова.**

Благовременим ће се сматрати све пријаве које стигну Секретаријату за привреду, на писарницу Градске управе града Београда до назначеног рока, без обзира на начин достављања.

Неблаговремене, непотпуне и пријаве послате на други начин (нпр.факсом или е-mail-ом), или достављене на друге адресе, неће се разматрати.

Није могуће накнадно употпунити документа која недостају, а која су наведена у Јавном конкурс, након истека рока за подношење пријава.

Пријава и приложена документација не враћају се подносиоцу пријаве.

За додатне информације се можете обратити на телефон 011/715-7356, 011/715-7395,011/715-7379,011/715-7819,011/715-7377,011/715-7403 и путем е-mail-а: privreda@beograd.gov.rs.